

माहितीचा अधिकार अधिनियम, २००५.

अधिनियमातील कलम ४ (१) (ब)
नुसार १७ मॅन्यूअल्स प्रसिध्द करणे.

"जिल्हा सांख्यिकी कार्यालय,
गडचिरोली."

४कलम ४(१) (b) (i) नमुना (अ)

गडचिरोली येथिल जिल्हा सांख्यिकी अधिकारी कार्यालयातील कार्ये व कर्तव्ये यांचा तपशिल.

कार्यालयाचे नाव :- जिल्हा सांख्यिकी कार्यालय, गडचिरोली.
पत्ता :- बँक क्रमांक ३, युनिट क्र.१, गडचिरोली
कार्यालय प्रमुख :- जिल्हा सांख्यिकी अधिकारी.
शासकिय विभागाचे नाव :- नियोजन विभाग.
कोणत्या मंत्रालयातील खात्याच्या अधिनस्त :- नियोजन विभाग.
कार्यक्षेत्र :- गडचिरोली जिल्हा. भौगोलीक :- गडचिरोली जिल्हा. कार्यानुरूप :- गडचिरोली जिल्हा.

विशिष्ट कार्ये :- १. सांख्यिकीय आकडेवारी गोळा करून संकलीत करणे आणि प्रकाशित करणे .
२. मुल्यमापन पाहण्या घेणे.
३. जन्म-मृत्यु नमुणा नोंदणी पाहणी गणना घेणे.

विभागाचे ध्येय / धोरण :- सांख्यिकी आकडेवारी संकलन, मुल्यमापन पाहणी करणे, नियोजनाकरिता आकडेवारी पुरविणे, जिवनावश्यक वस्तुंचे निर्देशांक तयार करणे इत्यादी.

सर्व संबंधित कर्मचारी :-

अ.क्र	पदनाम	मंजुर पदे	कार्यरत पदे	रिक्त पदे	शेरा
१	जिल्हा सांख्यिकी अधिकारी	०१	--	०१	
२	संशोधन सहाय्यक	०१	०१	--	
३	सांख्यिकी सहाय्यक	०४	०१	०३	
४	अन्वेषक	०१	०१	--	
५	लिपिक-टंकलेखक	०२	०२	--	
६	वाहन चालक	०१	--	०१	
७	चपराशी	०२	०२	--	

कार्य :-

कामाचे विस्तृत स्वरूप :-

मालमत्तेचा तपशिल :- शासकीय

इमारती व जागेचा तपशिल :- शासकीय

उपलब्ध सेवा :-

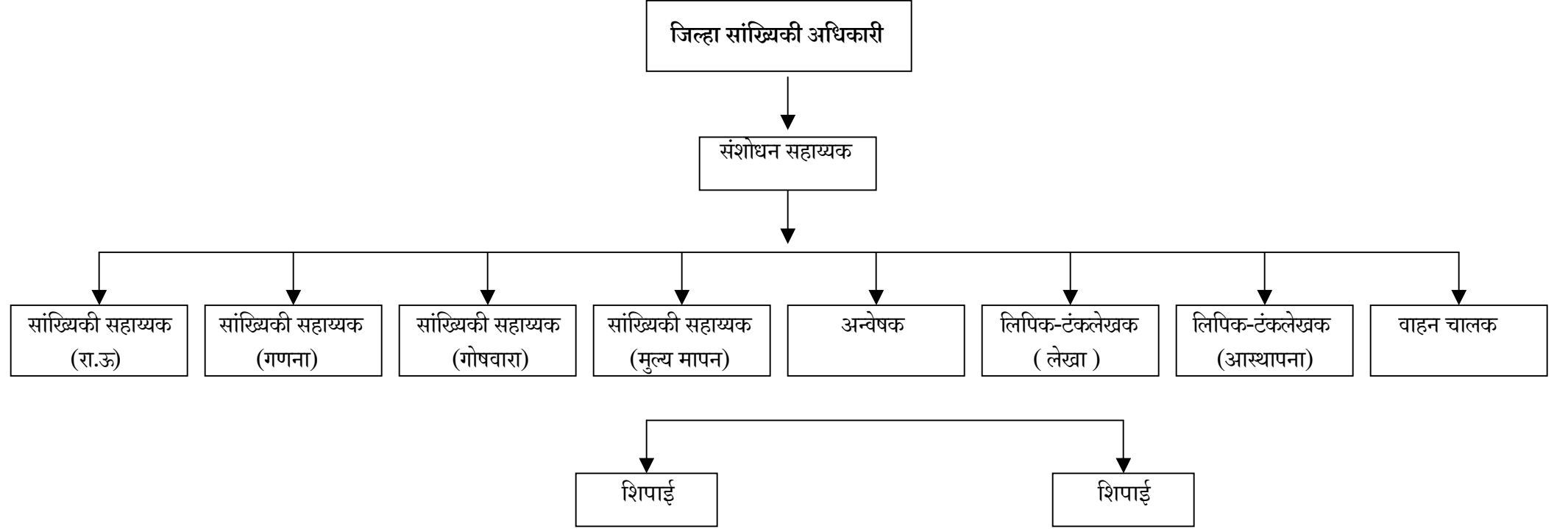
संस्थेच्या संरचनात्मक तक्त्यामध्ये कार्यक्षेत्राचे प्रत्येक स्तरावरचे तपशिल :-

कार्यालयीन दुरध्वनी क्रमांक व वेळा :- २२२ ३७६.

साप्ताहिक सुट्टी व विशिष्ट सेवेसाठी ठरविलेल्या वेळा :-

रविवार कार्यालयीन कामकाजाचे दिवशी दुपारी ३.०० ते ४.०० वाजेपर्यंत

संस्थेचा प्रारूप तक्ता.



कलम ४ (१) (b) (ii) नमुना (अ)

गडचिरोली येथील जिल्हा सांख्यिकी अधिकारी कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकाराचा तपशील.

अ.क्र.	पदनाम	अधिकार- आर्थिक	कोणत्या कायद्या/ नियम/शासननिर्णय/ परिपत्रका नुसार	अभिप्राय
१	जिल्हा सांख्यिकी अधिकारी	आकस्मिक खर्चास मंजूरी देणे वार्षिक मर्यादा रु. २०,०००/-	वित्त विभाचे शासन निर्णय क्रि. विअप्र १०.०८/प्र.क्र. ७०/ २००८ विनियम दि. १५.५.२००९ अन्वये प्रदान महाराष्ट्र आकस्मिक खर्च नियम १९६५ मधील नियम १९(४) वित्तीय अधिकार नियम पु. १९७८ चा भाग पहिला उपविभाग दोन अनु.क्र. १ नियम २ व ७	
२.	--,,--	सभा बैठका वरील खर्च पुर्ण अधिकार	महाराष्ट्र आकस्मिक खर्च नियम १९६५ मधील अ.क्र. १० नियम ३१ (अ) (एक)	
३	--,,--	स्वतःच्या आणि त्यांच्या दुय्यम कार्यालयातील उष्मानिवारक साधनसमुग्री साठी खर्च मंजुर करणे. प्रतिवर्षी प्रतिकार्यालय रु. ३,०००/-	महाराष्ट्र आकस्मिक खर्च नियम १९६५ मधील अ.क्र. १८ नियम ६८	
४	--,,--	शासकिय वाहनांच्या देखभाल व दुरुस्तीवरील खर्च . पेट्रोल वाहनासाठी वार्षिक रु. १०,०००/- व डिझेल वाहनासाठी वार्षिक रु.१२,५००/-	महाराष्ट्र आकस्मिक खर्च नियम १९६५ मधील अ.क्र.१९ नियम ६९	
५	--,,--	कार्यालयीन वाहने (स्टाफ कार) व शासकीय वाहनासाठी इंधन/वंगण तेल /इंजिन ऑईल खरेदी साठी खर्च प्रति वर्ष ३००० लिटर्स.	महाराष्ट्र आकस्मिक खर्च नियम १९६५ मधील अ.क्र. १९ अ नियम ६९	
६	---,,--	तातडीच्या व निकडीच्या प्रसंगी मुद्रणाचे काम स्थानिक खाजगी मुद्रणालयामार्फत करणे. प्रतिवर्ष रु. १०,०००	महाराष्ट्र आकस्मिक खर्च नियम १९६५ मधील अ.क्र. ३१ नियम ७९	
७	--,,--	फर्निचरच्या दुरुस्तीस मंजूरी . प्रतिवर्षी रु. ४,०००	महाराष्ट्र आकस्मिक खर्च नियम १९६५ मधील अ.क्र. ३६ नियम ८९	

८	--,,--	नव्याने निर्माण केलेल्या कार्यालयासाठी आणि जुन्या कार्यालयासाठी फर्निचर आणि जड वस्तु संग्रहाच्या वस्तु विकत घेण्यास मंजूरी. जुन्या कार्यालया संदर्भात प्रतिवर्षी रु. १०,०००/- पर्यंत	महाराष्ट्र आकस्मिक खर्च नियम १९६५ मधील अ.क्र. ३८ नियम ९०	
९	--,,--	आस्थापनेच्या दैनंदिन उपयोगाकरीत आवश्यक असणारे उपकरण, साधन सामुग्री विकत घेणे/ उपभोग्य भांडार समान विकत घेण्यास मंजूरी . प्रतिवर्ष रु. ५०,०००/-	महाराष्ट्र आकस्मिक खर्च नियम १९६५ मधील अ.क्र. ४५ नियम १६९	

कलम ४ (१) (b) (ii)

नमुना (ब)

गडचिरोली येथील जिल्हा सांख्यिकी अधिकारी कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या कर्तव्यांचा तपशील.

अनु.क्र.	पदनाम	कर्तव्ये	कोणत्या कायद्या / नियम / शासननिर्णय / परिपत्रका नुसार	अभिप्राय
१	संशोधन सहाय्यक	नगरपालिका वार्षिकी तयार करणे, आदिवासी सामाजिक व आर्थिक समालोचन प्रकाशन	मुख्य कार्यालयाचे आदेशानुसार व मुंबई नागरी सेवा नियमानुसार	
२	सांख्यिकी सहाय्यक (रा.रु)	राष्ट्रीय उत्पन्न शाखेसी संबंधित सर्व माहिती गोळा करणे.	--do--	
३	सांख्यिकी सहाय्यक (गणना)	कर्मचारी गणना विषयक कामे	--do--	
४	सांख्यिकी सहाय्यक (गोषवारा)	जिल्हा सामाजिक व आर्थिक समालोचन या विषयाचे प्रकाशन, महाराष्ट्र आर्थिक पाहणी.	--do--	
५	सांख्यिकी सहाय्यक (मुल्यमापन)	साप्ताहिक किरकोळ किंमती गोळा करणे, मुल्यमापन पाहणीचे कामे	--do--	
६	अन्वेषक	राष्ट्रीय नमुना नोंदणी विषयक कामे	--do--	
७	लिपिक-टंकलेखक १	अंदाजपत्रक तयार करणे, अधिकारी/कर्मचारी यांचे वेतनपट हाताळणे, तसेच लेखाविषयक सर्व कामे.	--do--	
८	लिपिक-टंकलेखक २	अधिकारी / कर्मचारी यांचे सेवाविषयक बाबी तसेच सेवानिवृत्ती विषयक बाबी हाताळणे,	--do--	
९	वाहन चालक	वाहन चालविणे व वाहन सुस्थितीत ठेवणे.	--do--	
१०	चपराशी - १	वरिष्ठांनी सांगितलेली सर्व कार्यालयीन कामे करणे, कोषागारातील कामे करणे	--do--	
११	चपराशी - २	वरिष्ठांनी सांगितलेली सर्व कार्यालयीन कामे करणे, कोषागारातील कामे करणे	--do--	

कलम ४ (१) (ब) (ix)

कलम ४ (१) (ब) (x)

गडचिरोली येथिल जिल्हा सांख्यिकी अधिकारी कार्यालयातील अधिकारी व कमचारी यांची नावे, पत्ते व त्यांचे मासिक वेतन विवरणे

अ. क्र.	पदनाम	अधिकारी/कर्मचा-यांचे नांव	वर्ग	रुजू दिनांक	दूरध्वनी क्र./फॅक्स/ईमेल	एकूण वेतन
१.	२.	३.	४.	५.	६.	७.
१.	जिल्हा सांख्यिकी अधिकारी	--- पद रिक्त ---	वर्ग - २	----	०७१३२२२२३७६	----
२.	संशोधन सहाय्यक	श्री. ई. जी. फुलकांबळे	वर्ग - ३	१५.०६.२००६	०७१३२२२२३७६	२७३३९/-
३.	सांख्यिकी सहाय्यक (रा.ऊ)	--- पद रिक्त ---	वर्ग - ३	----	०७१३२२२२३७६	----
४.	सांख्यिकी सहाय्यक (गणना)	--- पद रिक्त ---	वर्ग - ३	----	०७१३२२२२३७६	----
५.	सांख्यिकी सहाय्यक (गोषवारा)	श्री. आर. एस. धकाते	वर्ग - ३	०१.०७.२००५	०७१३२२२२३७६	२५०१८/-
६.	सांख्यिकी सहाय्यक (मुल्यमापन)	--- पद रिक्त ---	वर्ग - ३	---	०७१३२२२२३७६	-----
७.	अन्वेषक	श्री. आर. जी. निखारे	वर्ग - ३	१०.०६.२००३	०७१३२२२२३७६	१७५२५/-
८.	लिपिक-टंकलेखक	श्री. ए. एस. मोरे	वर्ग - ३	०२.११.२००७	०७१३२२२२३७६	१२८०७/-
९.	लिपिक-टंकलेखक	श्री. आर. एस. बोदले	वर्ग - ३	२९.०५.२००८	०७१३२२२२३७६	१३६००/-
१०.	वाहन चालक	--- पद रिक्त ---	वर्ग - ३	----	०७१३२२२२३७६	१८५२८/-
११.	चपराशी	श्री. आर. एस. नाचपेलवार	वर्ग - ४	११.०६.२००७	०७१३२२२२३७६	११४२२/-
१२.	चपराशी	श्री. सु. ल. गाढवे	वर्ग - ४	०७.०९.२००९	०७१३२२२२३७६	९०३८/-

कलम ४ (१) (ब) (X)

गडचिरोली येथिल जिल्हा सांख्यिकी अधिकारी कार्यालयाच्या अधिकारी व कर्मचा-यांची वेतनाची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

अ. क्र.	अधिकारी / कर्मचा-याचे नाव	पदनाम	वेतन रुपरेषा		इतर अनुज्ञेय भत्ते			
			वेतन	ग्रेड वेतन	नियमित (महागाई भत्ता घरभाडे भत्ता, शहर भत्ता)		प्रसंगानुसार (जसे प्रवास भत्ता)	विशेष (जसे प्रकल्प भत्ता, प्रशिक्षण भत्ता, प्रोत्साहन भत्ता)
					महागाई भत्ता	घरभाडे भत्ता		
१	२	३ अ	३ ब	४ अ	४ ब	५.	६.	
१.	--- पद रिक्त ---	जिल्हा सांख्यिकी अधिकारी	--	--	--	---	---	--
२.	श्री. ई. जी. फुलकांबळे	संशोधन सहाय्यक	१४६१०/-	४४००/-	५१३३/-	१९०१/-	---	१०९५/-
३.	--- पद रिक्त ---	सांख्यिकी सहाय्यक (रा.ऊ)	--	--	--	--	--	--
४.	--- पद रिक्त ---	सांख्यिकी सहाय्यक (गणना)	--	--	--	---	---	--
५.	श्री. आर. एस. धकाते	सांख्यिकी सहाय्यक (गोषवारा)	१३१७०/-	४३००/-	४७१७/-	१७४७/-	---	१००९/-
६.	--- पद रिक्त ---	सांख्यिकी सहाय्यक (मुल्यमापन)	--	--	--	--	--	--
७.	श्री. आर. जी. निखारे	अन्वेषक	१०३२०/-	२८००/-	३५४२/-	--	---	७८८/-
८.	श्री. ए. एस. मोरे	लिपिक-टंकलेखक	६६२०/-	२८००/-	२५४३/-	---	---	६९४/-
९.	श्री. आर. एस. बोदले	लिपिक-टंकलेखक	६३४०/-	२८००/-	२४६८/-	९१४/-	---	६९४/-
१०.	--- पद रिक्त ---	वाहन चालक	--	--	--	--	--	--
११.	श्री. आर. एस. नाचपेलवार	चपराशी	७०३०/-	१४५०/-	२२९०/-	---	---	५२७/-
१२.	श्री. सु. ल. गाढवे	चपराशी	४६२०/-	१६००/-	१६७९/-	६२२/-	---	३९२/-

कलम ४ (१) (ब) (Xi)

गडचिरोली येथिल जिल्हा सांख्यिकी अधिकारी, कार्यालयाचे मंजूर अंदाजपत्रक व खर्चाचा तपशिल याची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

- अंदाजपत्रकाचा प्रतीचे प्रकाशन
- अनुदानाच्या वितरणचे प्रकाशन

लेखाशिर्ष:- (०२)(०१) मुलभूत आकडेवारी गोळा करणे (योजनेत्तर) (३४५४००८२)

अ.क्र.	अंदाजपत्रकिय शीर्षाचे वर्णन(बाब)	अनुदान सन २००८-०९	नियोजित वापर (क्षेत्र व कामाचा तपशिल)खर्च माहे ४/०८ ते ३/०९	अधिक अनुदान अपेक्षित असल्यास रुपयात	अभिप्राय
१	२	३	४	५	६
	२८-व्यावसायीक व विशेष सेवा	१२,०००	१२,०००	--	
	एकूण:-	१२,०००	१२,०००	--	

लेखाशिर्ष:- (०३)(०१)-नियोजनाकरिता आकडेवारी (योजनेत्तर) (३४५४०१३३)

अ.क्र.	अंदाजपत्रकिय शीर्षाचे वर्णन(बाब)	अनुदान सन २००८-०९	नियोजित वापर (क्षेत्र व कामाचा तपशिल)खर्च माहे ४/०८ ते ३/०९	अधिक अनुदान अपेक्षित असल्यास रुपयात	अभिप्राय
१	२	३	४	५	६
१	०१-वेतन	१,७५३,०८८	१,७३८,९०६	--	
	०३-अतिकालिक भत्ता	१,२२०	२२०	--	
	०६-टेलिफोन/विज/	२३,९२१	१९,१०२	--	
	११-प्रवास खर्च	२४,९७४	१७,४५८	--	
	१३-कार्यालयीन खर्च	५२,४६८	४३,२५४	--	
	१४-भाडे पट्टी व कर	९१३	९१३	--	
	एकूण:-	१,८५६,५८४	१,८१९,८५३	--	

लेखाशिर्ष:- (०३)(०४) इलेक्ट्रानिक आकडेवारी संस्करण केंद्र (योजनेत्तर) (३४५४०१७१)

अ.क्र.	अंदाजपत्रकिय शीर्षाचे वर्णन(बाब)	अनुदान सन २००८-०९	नियोजित वापर (क्षेत्र व कामाचा तपशिल)खर्च माहे ४/०८ ते ३/०९	अधिक अनुदान अपेक्षित असल्यास रुपयात	अभिप्राय
१	२	३	४	५	६
	१७-संगणकावरील खर्च	८,४००	८,४००	--	

एकूण:-	८,४००	८,४००	--	
--------	-------	-------	----	--

लेखाशिर्ष:- (०४)(०१) राज्य नमुणा सर्वेक्षण सहयोगाची राज्य सहाय्यीत योजना (योजनेत्तर) (३४५४०२२२)

अ.क्र.	अंदाजपत्रकिय शीर्षाचे वर्णन(बाब)	अनुदान सन २००८-०९	नियोजित वापर (क्षेत्र व कामाचा तपशिल)खर्च माहे ४/०८ ते ३/०९	अधिक अनुदान अपेक्षित असल्यास रुपयात	अभिप्राय
१	२	३	४	५	६
१	०१-वेतन	१६०,६५४	१६०,३१७	--	
	११-प्रवास खर्च	१४,८००	१४,७२८	--	
	१३-कार्या.खर्च	१,४६३	६६३	--	
	२८-व्यावसायीक व विशेष सेवा	१६,८६०	१६,५६०	---	
	एकूण:-	१९३,७७७	१९२,२६८	--	

लेखाशिर्ष:- (०५)(०१) मुल्यमापन (योजनेत्तर) (३४५४०२५१)

अ.क्र.	अंदाजपत्रकिय शीर्षाचे वर्णन(बाब)	अनुदान सन २००८-०९	नियोजित वापर (क्षेत्र व कामाचा तपशिल)खर्च माहे ४/०८ ते ३/०९	अधिक अनुदान अपेक्षित असल्यास रुपयात	अभिप्राय
१	२	३	४	५	६
१	०१-वेतन	१८४,५४७	१६४,९१६	--	
	११-प्रवास खर्च	१२,२३५	१०,०१४	--	
	एकूण:-	१९६,७८२	१७४,९३०	--	

लेखाशिर्ष:- (०३)(१२) वार्षिक उद्योग पाहणी (वाऱूपा) मध्ये राज्याचा सहभाग व राज्याचे औद्योगिक उत्पादन यांचे निर्देशांक (योजनांतर्गत) (३४५४०४५६)

अ.क्र.	अंदाजपत्रकिय शीर्षाचे वर्णन(बाब)	अनुदान सन २००८-०९	नियोजित वापर (क्षेत्र व कामाचा तपशिल)खर्च माहे ४/०८ ते ३/०९	अधिक अनुदान अपेक्षित असल्यास रुपयात	अभिप्राय
१	२	३	४	५	६
	११-प्रवास खर्च	१,०५६	१,०५६	--	
	१३-कार्यालयीन खर्च	८५०	८५०	--	
	एकूण:-	१,९०६	१,९०६	--	

कलम ४ (१) ब (XV)

गडचिरोली येथील जिल्हा सांख्यिकी अधिकारी कार्यालयात उपलब्ध सुविधांचा तक्ता प्रकाशित करणे.

उपलब्ध सुविधा

- भेटण्याच्या वेळे संदर्भात माहिती
 - १) जिल्हा सांख्यिकी अधिकारी :- वेळ ३.०० ते ०४.००
 - २) संशोधन सहाय्यक :- वेळ ३.०० ते ०४.००
 - ३) सर्व शाखा प्रमुख :- कार्यालयीन वेळेत.
- वेबसाईट विषयी माहिती
- अभिलेखाच्या नकला/प्रमाणीत प्रती उपलब्ध करून घेणे :- कार्यालयीन वेळेत.
- सुचना फलक :- कार्यालयात दर्शनी भागात सुचना फलकावर लावणेत आलेला आहे.

कलम ४ (१) (ब) (xvi)

गडचिरोली येथील जिल्हा सांख्यिकी अधिकारी कार्यालयातील शासकीय माहिती अधिकारी /सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी / अपिलीय प्राधिकारी यांची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे

अ. शासकीय माहिती अधिकारी

अ.क्र	शासकीय माहिती अधिकारीचे नाव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता/फोन	ई-मेल	अपिलीय प्राधिकारी
१	श्री. ई. जी. फुलकांबळे	प्र.जिल्हा सांख्यिकी अधिकारी	संपूर्ण जिल्हा	०७१३२/ २२२३७६	dso.gadchiroli @hotmail.com	श्री. डी. जी. सुटे, उपसंचालक

ब. सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारी

अ.क्र	सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारीचे नाव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता/फोन	ई-मेल
१	श्री. ई. जी. फुलकांबळे	संशोधन सहाय्यक	गडचिरोली	०७१३२/२२२३७६	dso.gadchiroli @hotmail.com

क. अपिलीय प्राधिकारी

अ.क्र	अपिलीय प्राधिकारीचे नाव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता/फोन	ई-मेल	यांच्या अधिनिस्त शासकीय माहिती अधिकारी
१	श्री. डी. जी. सुटे	उपसंचालक	नागपूर विभाग	अर्थ व सांख्यिकी संचालनालय, जुने सचिवालय इमारत, पहिला मजला, नागपूर. ०७१२/२५६०८४६	rjd.nagpur@ hotmail.com	जिल्हा सांख्यिकी अधिकारी, गडचिरोली.